



**ජාතික උරුමයන් පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය**

ජාතික කෞතුකාගාර දෙපාර්තමේන්තුව

**මුරකරු තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම**

මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ පුරප්පාඩු වී ඇති මුරකරු තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමට පහත දැක්වෙන සුදුසුකම් සපුරා ඇති ශ්‍රී ලාංකික පුරුෂ අයදුම්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

**01. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-**

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයෙන් එක් වරකදී විෂයයන් හයකට (06) නො අඩුව යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් (02) සහිතව සමත්වී තිබීම.

**02. කායික සුදුසුකම් :-**

- (අ) උස - අඩි 05 අගල් 4 ට වැඩිවීම.
- (ආ) පපුවේ පළල අගල් 32 හෝ ඊට වැඩිවීම.
- (ඇ) දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කළ හැකි මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත වීම.

**03. වෙනත් සුදුසුකම් :-**

- (අ) අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන් විය යුතුය.
- (ආ) යහපත් චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- (ඇ) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු සහ 45 ට නොවැඩිවිය යුතුය.(දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ යෙදී සිටින අයට මෙම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)
- (ඈ) සෑම අයදුම්කරුවෙක්ම අදාළ තනතුරු සඳහා අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පෙර සපුරා තිබීම අනිවාර්ය වේ.

**04. වැටුප් ක්‍රමය:- PL 1 – 2006 A**

රු.11730-10 x120-10 x130-10 x145-12x 60-17600

**05. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි**

මෙම තනතුර ස්ථිරය. පත්වීම තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයකට යටත්වේ. බඳවා ගනු ලබන සියලුම අයදුම්කරුවන් වැන්දඹු අනන්දරු අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය. සේවා මුර ක්‍රමයට පැය 12 ක් රාජකාරි කිරීමට එකඟ විය යුතුය.

**06. බඳවාගැනීමේ ක්‍රමය :-**

ජාතික කෞතුකාගාර අධ්‍යක්ෂ විසින් පත් කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් විසින් සුදුසුකම්ලත් අයදුම්කරුවන් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කොට එමගින් ලකුණු ලබාගන්නා ප්‍රමුඛතාවය මත ඉහලම ලකුණු ලබාගන්නා අයදුම්කරුවන් බඳවා ගනු ලැබේ.

**07. අයදුම්පත් එවිය යුතු ආකාරය**

- (අ) පහත සඳහන් ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව නිසියාකාරව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් 2012.04.10 දින හෝ එදිනට පෙර ලැබෙන පරිදි “අධ්‍යක්ෂ , ජාතික කෞතුකාගාර දෙපාර්තමේන්තුව , තැ.පෙ.854, ශ්‍රීමත් මාකස් ප්‍රනාන්දු මාවත, කොළඹ 07.” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. නියමිත දිනට පසුව එවනු ලබන අයදුම්පත් දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- (ආ) අයදුම්පත්‍ර බහා එවන කවරයේ වම් පස ඉහල කෙළවරේ “කෞතුකාගාර මුරකරු තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම” යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.

**08. අයදුම්පත් සහතික කරවා ගැනීම**

පුජ්‍ය ස්ථාන භාර පූජකවරයෙකු / සමාදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු/ රජයේ විදුහල්පතිවරයෙකු හෝ රු.240,360/= ට නොඅඩු ආරම්භක වාර්ෂික වැටුපක් හිමි වැටුප් පරිමාණයක සේවය කරනු ලබන රජයේ නිලධාරියෙකු විසින් අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කරවා ගත යුතුය. දැනටමත් රාජ්‍ය ආයතනයක සේවය කරන අයදුම්කරුවන් තම ආයතන ප්‍රධානියා ලවා අයදුම්පත් සහතික කර එවිය යුතුය.

**09. වෙනත්**

සෑම අතින්ම සම්පූර්ණ නොවූ අයදුම්පත් දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් ලැබුණු බව දන්වා එවනු නොලැබේ. මෙම නිවේදනයේ අනාවරණය නොවන කරුණක් පිළිබඳව සහ බඳවාගැනීම සම්බන්ධව අවසාන තීරණය ජාතික කෞතුකාගාර අධ්‍යක්ෂ විසින් ගනු ඇත.

අධ්‍යක්ෂ,  
ජාතික කෞතුකාගාර දෙපාර්තමේන්තුව ,  
තැ.පෙ.854, ශ්‍රීමත් මාකස් ප්‍රනාන්දු මාවත,  
කොළඹ 07.

ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය

ජාතික කෞතුකාගාර දෙපාර්තමේන්තුවේ කෞතුකාගාර මුරකරු තනතුර සඳහා අයදුම් පත්‍රය



(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි)

01. අයදුම්කරුගේ නම

1.1 මුලකුරු සමග නම

I. සිංහලෙන්/දෙමළෙන්:-.....

.....

II. ඉංග්‍රීසියෙන් ( IN BLOCK LETTERS) :-.....

.....

1.2 මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම

I. සිංහලෙන්/දෙමළෙන්:-.....

.....

II. ඉංග්‍රීසියෙන් ( IN BLOCK LETTERS) :-.....

.....

02. ලිපිනය

I. පෞද්ගලික ලිපිනය :-.....

II . දිස්ත්‍රික්කය :-.....

111 . රාජකාරි ලිපිනය (රැකියාවක් කරන්නේ නම්) :-.....

03. දුරකථන අංකය :- පෞද්ගලික :-..... රාජකාරි.....

04. උපන් දිනය :- .....

2012.04.10 දිනට වයස අවු:-..... මාස:-..... දින:-.....

05.ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-.....

06.ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :-.....

07.විවාහක/අවිවාහක බව :- .....

08.ජන වර්ගය :- .....

09.පුරවැසිභාවය :- පරම්පරාවෙන් / ලියාපදිංචිවීමෙන්

**10.අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:**

**I අ.පො.ස.(සා./පෙළ) විභාගය**

විභාග අංකය..... වර්ෂය..... මාධ්‍ය.....

සමත් වූ විෂයයන්

ශ්‍රේණිය

- (1).....
- (2).....
- (3).....
- (4).....
- (5).....
- (6).....
- (7).....
- (8).....

**11. අ.පො.ස.(උ/පෙළ) විභාගය**

විභාග අංකය..... වර්ෂය..... මාධ්‍ය.....

සමත් වූ විෂයයන්

ශ්‍රේණිය

- (1).....
- (2).....
- (3).....
- (4).....

**111. වෘත්තීය දැනුම හා කුසලතාවයන්**

පාඨමාලාව	ආයතනය	විෂයයන්	ප්‍රතිඵල

සැ.යු:- සියළු සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතුය.

**11. පළපුරුද්ද පිළිබඳ විස්තර**

තනතුර	ආයතනය	සේවයේ නියුක්තව සිටි කාලය

**12. දැනට යම්කිසි තනතුරක් දරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර**

- 1. තනතුර - .....
- 11. පත්වූ දිනය - .....
- 111. ආයතනය - .....
- 1V. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරක්ද යන වග - .....

මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මවිසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි. මෙම තොරතුරු අසත්‍ය හෝ වැරදි බව තෝරා ගැනීමට ප්‍රථම දැනගනු ලැබුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු වන බවත්, පත් කිරීමෙන් පසු අසත්‍ය හෝ වැරදි බව අනාවරණය වුවහොත් පත්වීම අවලංගු කළ හැකි බවත් මා දනිමි .

දිනය - ..... අයදුම්කරුගේ අත්සන - .....

**13. අත්සන සහතික කිරීම**

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කර ඇති ..... නමැති අය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බවත් ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිටදී අත්සන් තබන ලද බවත් සහතික කරමි.

දිනය -..... සහතික කරන්නාගේ අත්සන-.....

සහතික කරන්නාගේ නම :-.....

තනතුර :-.....

ලිපිනය :-.....

නිල මුද්‍රාව :-.....

**14. රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවකයෙකු නම් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය.**

.....මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මෙම අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ ස්ථිර/තාවකාලික/අනියම් සේවකයෙකු/සේවිකාවක ලෙස සේවය කරන බවත් මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බවත් දන්වමි.

දිනය.....

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා / බලය පවරනු ලැබූ නිලධාරියා

( නිල මුද්‍රාව )